

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

12 мая 2025 года

с. Летняя Ставка

№ 355

Об организации и проведении проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», с целью проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 года потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей организации на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края, администрация Туркменского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 1;

1.2. Положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 2;

1.3. Состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 3.

2. Начальникам территориальных управлений администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края, начальнику отдела социально-экономического развития административного центра округа управления муниципального хозяйства, транспорта, дорожной деятельности администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края подготовить и предоставить до 01 сентября 2025 года в управление муниципального хозяйства, транспорта, дорожной деятельности администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края документы в

соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 24 июня 2024 года № 464 «Об организации и проведении проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления муниципального хозяйства, транспорта, дорожной деятельности администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края Шатского Ю.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Туркменского муниципального  
округа Ставропольского края



Г.В. Ефимов

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Туркменского муниципального округа  
Ставропольского края  
от 12 мая 2025 года № 355

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности к отопительному периоду  
2025 - 2026 годов теплоснабжающей организации  
и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципаль-  
ного округа Ставропольского края (далее – Программа)

Объектами проверки являются теплоснабжающая организация и потре-  
бители тепловой энергии, которые подключены к системе теплоснабжения,  
принадлежащие потребителям тепловой энергии, теплоснабжающей органи-  
зации на праве собственности или ином законном основании.

1. Комиссия осуществляет проверки в соответствии с перечнем тепло-  
снабжающей организации и потребителей тепловой энергии к работе в осен-  
не-зимний период 2025-2026 года. График проведения проверок готовности  
к отопительному периоду 2025-2026 года, указан в приложении 1 к Про-  
грамме.

2. При проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 года  
Комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопитель-  
ному периоду теплоснабжающей организации и потребителей тепловой  
энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе  
теплоснабжения, согласно правилам III, IV Правил.

3. Сроки проведения проверки готовности к отопительному периоду  
2025-2026 года для потребителей тепловой энергии с 11 августа по 12 сен-  
тября 2025 года.

4. Сроки проведения проверки готовности к отопительному периоду  
2025-2026 года для теплоснабжающей организации: с 01 сентября по 30 сен-  
тября 2025 года.

5. В ходе проверки готовности потребителей тепловой энергии к ото-  
пительному периоду 2025-2026 года Комиссия рассматривает документы,  
подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимо-  
сти проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к ото-  
пительному периоду 2025-2026 года, согласно приложению 2 к Программе.  
Акты проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 года тепло-  
снабжающей организации и потребителей тепловой энергии оформляются не  
позднее одного дня с даты завершения проверки. В акте проверки готовно-  
сти к отопительному периоду 2025-2026 года содержатся следующие выводы  
комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выявленных Комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

7. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при выполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков устранения. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 10 настоящей программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 года.

8. Паспорт готовности к отопительному периоду 2025-2026 года (далее Паспорт готовности) составляется согласно приложению 3 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 5 дней с даты подписания акта и в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а так же в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

9. Сроки выдачи паспортов готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов (далее – паспорт): для потребителей тепловой энергии – не позднее 15 сентября 2025 года; для теплоснабжающей организации – не позднее 20 ноября 2025 года в соответствии с Приказом от 13 ноября 2024 года № 2243 Министерства энергетики Российской Федерации.

10. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в срок, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссией оформляется повторный с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

---

Приложение 1  
к Программе проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2025-2026 года

График проведения проверок готовности к отопительному периоду  
2025-2026 года

на территории Казгулакского территориального управления администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее – АТМО СК)

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
1.	МКУК «Казгулакский ЦКиД»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2.	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
3.	Общество с ограниченной ответственностью «Коммунальное хозяйство» Туркменского муниципального района Ставропольского края (далее – ООО «Коммунальное хозяйство»)	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.

на территории Камбулатского территориального управления АТМО СК

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
1.	Камбулатское территориальное управление АТМО СК	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2.	МКДОУ «Детский сад №4»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
3.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
4.	МКУК «Камбулатский ЦКиД»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
5.	Участковая больница села Камбулат	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
6.	ООО «Коммунальное хозяйство»	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.

на территории Кендже-Кулакского территориального управления АТМО СК

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
1	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2.	МКДОУ «Детский сад №14» (структурное подразделение МКОУ СОШ №11)	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.

3.	ООО «Коммунальное хозяйство»	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.
----	------------------------------	----------------------------------

на территории Красноманьчского территориального управления АТМО СК

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
1.	Участковая больница п. Красный Маньч	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2.	МКДОУ «Детский сад № 15»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
3.	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
4.	МКУК «Красноманьчский ЦКиД»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
5.	Котельная п. Красный Маньч	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.

на территории Куликово-Копанского территориального управления АТМО СК

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
1.	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2.	МКДОУ «Детский сад №11» (структурное подразделение МКОУ СОШ №8)	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
3.	МКУК «Куликово-Копанский ЦКиД»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
4.	ООО «Коммунальное хозяйство»	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.

на территории Кучерлинского территориального управления АТМО СК

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
1.	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №9»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2.	МКДОУ «Детский сад № 12»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
3.	МКУК «Кучерлинский ЦКиД»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
4.	Участковая больница с. Кучерла	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
5.	ООО «Коммунальное хозяйство»	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.

на территории Малоягурского территориального управления АТМО СК

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
1.	МКУК «Малоягурский ЦКиД»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
3.	ООО «Коммунальное хозяйство»	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.

на территории Новокучерлинского территориального управления АТМО СК

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
-------	--------------------------	---------------------------

1	МКДОУ «Детский сад № 16», п. Ясный	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14» имени Н.Н.Знаменского, п. Ясный	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
3	ООО «Коммунальное хозяйство»	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.

на территории Овощинского территориального управления АТМО СК

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
1	МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2», с. Овощи	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2	МКДОУ «Детский сад № 3», с. Овощи	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
3	ООО «Коммунальное хозяйство»	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.

на территории административного центра управления муниципального хозяйства, транспорта, дорожной деятельности АТМО СК

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки
1	Администрация Туркменского муниципального округа Ставропольского края	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
2	МКОУ «Начальная основная школа №16»,	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
3	Редакция газеты «Рассвет»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
4	Отдел ЗАГС Туркменского района Управления ЗАГС Ставропольского края	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
5	Муниципальное казенное учреждение «Центр по обслуживанию учреждений образования»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
6	Управление муниципального хозяйства, транспорта, дорожной деятельности АТМО СК	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
7	Отдел МВД «Туркменский»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
8	МКДОУ «Детский сад №8 «Улыбка»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
9	МКУ «Централизованная бухгалтерия»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
10	Учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
11	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба и система - 112»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
12	Туркменский районный суд	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
13	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Туркменская районная больница»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.

14	МКДОУ «Детский сад №1 «Теремок»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
15	МКУ «Социально-культурный центр»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
16	МКУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
17	ГУП СК «Ставропольфармация» ЦРА №110	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
18	Филиал ООО «Газпроммежрегионгаз Ставрополь»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
19	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №1"	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
20	Учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»	с 11.08.2025 г. по 12.09.2025 г.
21	ООО «Коммунальное хозяйство»	с 01.09.2025 г. по 30.09.2025 г.

---

Приложение 2  
к Программе проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2025-2026 года

## АКТ ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОВОМУ ПЕРИОДУ

\_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная

\_\_\_\_\_  
(форма документа и его реквизиты, которыми образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)

с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_  
(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. \_\_\_\_;
2. \_\_\_\_;
3. \_\_\_\_;
- NN \_\_\_\_.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности
--------------------------------------	--------------------

	(Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
NN	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

- Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду на \_\_ л. в 1 экз.  
 \_\_\_\_\_  
 (объект оценки обеспечения готовности)
2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду на \_\_ л. в 1 экз.  
 \_\_\_\_\_  
 (объект оценки обеспечения готовности)
3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду на \_\_ л. в 1 экз.  
 \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение 3  
к Программе проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2025-2026 года

## ПАСПОРТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ

\_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан

\_\_\_\_\_  
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. ;
2. ;
3. ;
- NN .

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Туркменского муниципального округа  
Ставропольского края  
от 12 мая 2025 года № 355

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду 2025 - 2026 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее – Комиссия) создается в целях проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии (далее – Проверка) к их устойчивому функционированию в отопительный период 2025 – 2026 годов.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Правила), программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025 - 2026 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее – Программа), настоящим Положением.

### 2. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. Контроль за ходом подготовки к отопительному периоду теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края (проверка выполнения требований, установленных разделом IV Правил).

2.1.2. Проверка выполнения теплоснабжающей организации требований, установленных Правилами, на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регламентирую-

щих порядок подготовки к отопительному периоду (проверка выполнения требований, установленных разделом III Правил).

2.1.3. Проверка документов, подтверждающих выполнение требований по готовности к работе в зимний период, а при необходимости - осмотр объектов проверки.

2.1.4. Оформление актов проверки готовности объектов к отопительному периоду (далее - Акт готовности).

2.1.5. Подписание паспортов готовности объектов к отопительному периоду (далее - Паспорт готовности).

2.1.6. Проведение повторной проверки и составление нового Акта готовности в случае устранения замечаний, указанных в перечне замечаний.

### 3. Порядок работы Комиссии

3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Программой, в которой указываются:

объекты, подлежащие проверке;

сроки проведения проверки;

документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

3.2. По результатам проверки осуществляется оформление и подписание Актов готовности и Паспортов готовности.

3.2.1. В Акте готовности содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту готовности прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

3.2.2. Подписание Паспортов готовности осуществляется по каждому объекту проверки после оформления и подписания Акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в установленные сроки.

3.3. Проведение повторной проверки и составление нового Акта готовности, в случае устранения замечаний осуществляется на основании уведомления о повторной проверке организаций, не получивших по объектам проверки Паспорта готовности в установленные сроки.

При положительном заключении комиссии оформляется повторный Акт готовности с выводом о готовности объекта к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

---

Приложение 3  
к постановлению администрации  
Туркменского муниципального округа  
Ставропольского края  
от 12 мая 2025 года № 355

Состав

комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов  
теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на терри-  
тории Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Шатский Юрий Николаевич	заместитель главы администрации - началь- ник управления муниципального хозяйства, транспорта, дорожной деятельности админи- страции Туркменского муниципального окру- га Ставропольского края (далее - АТМО СК), председатель комиссии
Богомолова Татьяна Викторовна	начальник отдела муниципального хозяйства управления муниципального хозяйства, транспорта, дорожной деятельности АТМО СК, заместитель председателя комиссии
Шевченко Евгения Геннадьевна	ведущий специалист отдела муниципального хозяйства управления муниципального хо- зяйства, транспорта, дорожной деятельности АТМО СК, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Лоенко Николай Васильевич	государственный инспектор межрегиональ- ного отдела государственного энергетическо- го надзора Кавказского управления Ростех- надзора (по согласованию)
Донской Валентин Георгиевич	государственный инспектор общепромыш- ленного и горного надзора Кавказского управления Ростехнадзора (по согласованию)
Лукманов Заурбек Байкеевич	заместитель исполнительного директора - главный инженер акционерного общества «Туркменскрайгаз» (по согласованию)

---