

УТВЕРЖДЕНО
приказ Контрольно-счетного
органа Туркменского
муниципального округа
Ставропольского края
от 26 декабря 2025 года № 62-ос

ПЛАН РАБОТЫ
Контрольно-счетного органа Туркменского муниципального округа Ставропольского края
на 2026 год

	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
I. Общий раздел			
1.1.	Подготовка и утверждение отчета о работе Контрольно-счетного органа Туркменского муниципального округа за 2025 год.	1 квартал	Сотрудники КСО ТМО СК
1.2	Подготовка и утверждение плана работы Контрольно-счетного органа Туркменского муниципального округа на 2027 год.	до 30 декабря	Сотрудники КСО ТМО СК
II. Экспертно-аналитическая деятельность			
2.1	Экспертиза проектов решений муниципальных правовых актов и иных документов, поступающих на рассмотрение в Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края, муниципальных правовых актов администрации округа по вопросам, отнесенным к компетенции Контрольно-счетного органа и подготовка экспертно-аналитических заключений.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
2.2	Внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджетов главных распорядителей бюджетных средств Туркменского муниципального округа Ставропольского края за 2025 год	1 квартал	Сотрудники КСО ТМО СК
2.3	Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Туркменского муниципального округа и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета за 2025 год.	до 01 мая	Сотрудники КСО ТМО СК
2.4	Мониторинг исполнения бюджета Туркменского муниципального округа Ставропольского края за 2026 год.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК

2.5	Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений Совета Туркменского муниципального округа о внесении изменений в решение Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края «О бюджете Туркменского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год и плановый период на 2027 и 2028 годов».	в течение года, по мере поступления	Сотрудники КСО ТМО СК
2.6	Экспертиза и подготовка заключения на проект решения Совета Туркменского муниципального округа о местном бюджете на 2027 год и плановый период 2028 и 2029 годов.	ноябрь - декабрь	Сотрудники КСО ТМО СК
2.7	Финансово – экономическая экспертиза муниципальных программ (проектов муниципальных программ).	По мере поступления	Сотрудники КСО ТМО СК
III. Контрольные мероприятия			
3.1	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств и установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом МКДОУ «Детский сад №1 «Теремок» с. Летняя Ставка	1-2 квартал	Сотрудники КСО ТМО СК
3.2	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств и установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом МКДОУ «Детский сад №6» с. Казгулак	3-4 квартал	Сотрудники КСО ТМО СК
3.3	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) расходования средств бюджета Туркменского муниципального округа Ставропольского края муниципальным казенным учреждением культуры «Красноманычский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края за 2025 год (с аудитом закупок)	3-4 квартал	Сотрудники КСО ТМО СК
3.4	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) расходования средств бюджета Туркменского муниципального округа Ставропольского края муниципальным казенным учреждением культуры «Новокучерлинский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края за 2025 год (с аудитом закупок)	3-4 квартал	Сотрудники КСО ТМО СК
3.5	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) расходования средств бюджета Туркменского муниципального округа Ставропольского края муниципальным казенным учреждением культуры «Куликово-Копанский центр культуры и досуга» Туркменского муниципального округа Ставропольского края за 2025 год (с аудитом закупок)	3-4 квартал	Сотрудники КСО ТМО СК
3.6	Проведение внеплановых проверок по поручению Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края, администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края.	В течение года при условии достаточных ресурсов для их исполнения	Сотрудники КСО ТМО СК

3.7	Контрольные мероприятия по исполнению предписаний, представлений и устранению недостатков по итогам проведенных контрольных проверок.	Постоянно в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
IV. Организационно - методическая работа			
4.1.	Разработка/ внесение изменений и утверждение локальных нормативных актов, инструктивного и методического материала иной документации, регламентирующей деятельность Контрольно-счетного органа Туркменского муниципального округа.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.2	Подготовка и исполнение сметы расходов КСО.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.3	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд КСО.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.4	Подготовка и предоставление Совету Туркменского муниципального округа Ставропольского края и главе Туркменского муниципального округа отчетов о результатах контрольных проверок.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.5	Участие в работе Совета Туркменского муниципального округа, заседаниях бюджетной комиссии совета Туркменского муниципального округа, в рабочих совещаниях, проводимых администрацией Туркменского муниципального округа.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.6	Взаимодействие с Контрольно-счетной палатой Ставропольского края, налоговыми органами, органами прокуратуры и иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.7	Участие в работе Союза муниципальных контрольно-счетных органов в Северо-Кавказском Федеральном округе.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.8	Проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности в КСО.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.9	Проведение инвентаризации.	4 квартал	Сотрудники КСО ТМО СК
4.10	Ведение делопроизводства, подготовка и передача документов в архив.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.11	Осуществление мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с утвержденным планом.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
4.12	Подготовка информационного материала по контрольным мероприятиям КСО ТМО СК для размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на Интернет-сайте администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края.	в течение года	Сотрудники КСО ТМО СК
5. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа КСО			

5.1	Проверка на соответствие законодательству представляемых на подпись председателю КСО проектов приказов, распоряжений, положений (других правовых актов) КСО.	в течение года	Председатель КСО ТМО СК
5.2	Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене правовых актов КСО.	в течение года	Председатель КСО ТМО СК
5.3	Систематизация правовых актов и методических документов в КСО.	в течение года	Председатель КСО ТМО СК
5.4	Правовое сопровождение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.	в течение года	Председатель КСО ТМО СК
5.5	Подготовка и утверждение стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля.	в течение года	Председатель КСО ТМО СК
5.6	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства.	в течение года	Председатель КСО ТМО СК
5.7	Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников КСО.	в течение года	Председатель КСО ТМО СК
5.8	Изучение практического опыта работы контрольно-счётных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу КСО.	в течение года	Председатель КСО ТМО СК